



Projectmanager Zzp-er (8-12 uur per week)

Vanaf augustus zijn wij, voor de duur van 6 maanden op zoek naar een zzp-er die in opdracht als Projectmanager aan de slag gaat.

Ben jij een enthousiaste hands-on Projectmanager die het MT ondersteunt in het aanvragen van subsidies en projectmatig voorbereiden van de organisatie op aanvullende en nieuwe dienstverlening.

Het opzetten en werken met een projectadministratie is ook onderdeel van de opdracht. Daarin verwachten we dat de kennis en vaardigheden worden overgedragen aan ons team van coördinatoren.

Reeds lopende projecten neem je over en verwachten we van jou inzet op het verder aansturen, monitoren en rapporteren.

Wat neem je mee?

- Je bent een doortastende en zelfstandige projectmanager en hebt veel ervaring in het opzetten van projecten, monitoren en afronden met rapportage:
- Je bent in staat om op beleidsniveau te werken, gesprekken te voeren en een toekomstplan te formuleren, maar schakelt daarnaast ook makkelijk op uitvoerings- en projectniveau:
- Je bent een heldere en enthousiaste communicator en verbinder:
- Je creëert draagvlak in de organisatie en in onze netwerken en samenwerken is daarbij voor jou vanzelfsprekend:
- Je denkt in mogelijkheden en hebt een gezonde dosis relativeringsvermogen:
- Je hebt affiniteit met en kennis van thema's rondom digitale dienstverlening
- Ervaring in fondsenwerving en/of subsidie-wereld en het aanvragen daarvan:
- Ervaring binnen de bibliotheeksector is een pré.

Concreet werk en voorbeelden:

Je stapt in een rijdende trein en neemt eerst de organisatie, monitoring en rapportage van de huidige projecten over van het managementteam/de directeur-bestuurder. Bijvoorbeeld:

- het meerjarig project DigiTaalRijk met OBGZ dat met provinciale subsidie gefinancierd zal worden t/m 2028. OBGZ is penvoerder en heeft een projectplan ingediend. Verdere afstemming en dit project intern uitzetten, verdiepen en afstemmen met de projectleider bij OBGZ;
- Vanuit het Masterplan Basisvaardigheden zijn impulssubsidies toegekend voor het starten met De Bibliotheek op school en BoekStart in de Kinderopvang. Uitvoering is gestart. Juiste monitoring en afhandeling subsidies, coördinator hierin ondersteunen;
- In het kader van onderwijsachterstandenbeleid (OAB) lopen er projectsubsidies voor:
 - VoorleesExpress en BoekStartcoach in 2024. De evaluatie en vervolg daarvan in VVE en het aanvragen voor de volgende periode 25-26 .

- De Bibliotheek op School (dBos) en BoekStart in de Kinderopvang (BSKOV) in de 4 wijken met risico op onderwijsachterstanden in diezelfde periode.
- DoorleesExpress opzetten, dit voorbereiden en uitwerken met de coördinator Jeugd & Onderwijs;
- In het MT verken je met de directeur-bestuurder en manager de noodzaak en mogelijkheden voor huidige en nieuwe projectsubsidies en wat er in de organisatie nodig is om dit goed te (blijven) stroomlijnen in de toekomst.

Over de Bibliotheek Wijchen

De Bibliotheek Wijchen is een middelgrote bibliotheek met een groot gedachtengoed. Een inspirerende plek waar ideeën tot leven komen.

Onze missie: Wij maken voor iedereen het halen en brengen van informatie, cultuur en verhalen mogelijk. We bieden iedereen alle kansen om te ontdekken, ontwikkelen, ontspannen en ontmoeten. Daarmee kan iedereen z'n leefwereld vergroten en verrijken en dus beter meedoen in de samenleving. De filosofie van 'de Bibliotheek van 100 Talenten' is daarvoor de basis en de werkwoorden Inspireren, Meedoen, Meemaken staan daarbij centraal.

Wij streven naar communityvorming en hechten veel waarde aan de duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG's). Het versterken van de gemeenschap is onze prioriteit. Zelfredzaamheid van iedereen staat bij ons hoog in het vaandel.

Bij de Bibliotheek Wijchen dromen we groot en werken we hard. Daarnaast werken we ook vanuit ons hart om onze ambities waar te maken.

Dat doen wij met een trots en betrokken team van 14 vaste medewerkers en met de hulp van 85 enthousiaste vrijwilligers, waaronder begeleiders van jeugdactiviteiten. Samen creëren we een warme en gastvrije sfeer en realiseren we meer dan 900 activiteiten per jaar.

Laten we kennismaken!

Herken jij je in bovenstaand profiel? Ben jij degene die ons managementteam bij de Bibliotheek Wijchen gaat versterken? Zie jij deze opdracht zitten, mail dan naar desiree.pots@bibliotheek-wijchen.nl. Heb je vragen dan kun je tot en met vrijdag 5 augustus telefonisch contact opnemen met de ad-interim manager Marion Berendsen 06-49848850.

Na 23 juli kun je contact opnemen met directeur-bestuurder Anja Kaashoek via mail anja.kaashoek@bibliotheek-wijchen.nl of via 06-23815014.

Een kennismakingsgesprek zal in verband met de vakanties plaatsvinden na 23 juli.