

R a p p o r t

JAARSTUKKEN OVER 2025

**Stichting de Bibliotheek Wijchen
Campuslaan 8
6602 HX WIJCHEN**

Aan het bestuur van
Stichting de Bibliotheek Wijchen
Campuslaan 8
6602 HX WIJCHEN

Wijchen, 27 mei 2026

kenmerk : 5804 YH/MG
betreft : Jaarrekening 2025

Geachte leden Raad van Toezicht,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot Stichting de Bibliotheek Wijchen.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Mocht u nog vragen hebben dan zijn wij graag bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,
OOvB adviseurs en accountants

M.G. Geerts
Accountant-Administratieconsulent

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Algemeen	3
2	Resultaat	4
3	Financiële positie	5
4	Opdracht	7

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2025	8
2	Staat van baten en lasten over 2025	9
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	13
5	Toelichting op de exploitatierekening over 2025	19

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27
---	---	----

BIJLAGEN

1	Bijlage inzake begroting	
---	--------------------------	--

Accountantsrapport

1 ALGEMEEN

1.1 Zakelijke gegevens van de stichting

Rechtsvorm : Stichting
Sedert : 30 juli 1956
Bedrijfsadres : Campuslaan 8 te Wijchen
Kamer van Koophandel : 41055829

Bestuurder : R. Winsemius

2 RESULTAAT**2.1 Resultaat over de afgelopen drie jaren**

	2025	2024	2023
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Gebruikersinkomsten en inkomsten uit specifieke dienstverlening	167	147	142
Subsidies	1.458	1.181	1.189
Overige opbrengsten	1	-	-
Brutomarge	1.626	1.328	1.331
Kosten			
Personeelskosten	673	753	522
Afschrijvingen	23	20	15
Huisvestingskosten	139	110	101
Bestuur en organisatie	32	37	33
Administratie	39	30	28
Collectie en Media	135	124	115
Specifieke kosten	518	267	317
Automatisering	56	85	72
Overige kosten	1	1	-
Som van de bedrijfslasten	1.616	1.427	1.203
	-	-	-
Resultaat	10	-99	128

3 FINANCIËLE POSITIE

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2025		31-12-2024	
	x € 1.000	%	x € 1.000	%
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa	132	19	77	17
Vlottende activa				
Vorderingen	238	34	130	28
Liquide middelen	338	47	256	55
	<u>576</u>	<u>81</u>	<u>386</u>	<u>83</u>
	<u>708</u>	<u>100</u>	<u>463</u>	<u>100</u>
PASSIVA				
Eigen vermogen	131	19	121	26
Voorzieningen	48	7	44	10
Kortlopende schulden	529	74	298	64
	<u>708</u>	<u>100</u>	<u>463</u>	<u>100</u>

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2025	31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000
Beschikbaar op lange termijn:		
Eigen vermogen	131	121
Voorzieningen	48	44
	<u>179</u>	<u>165</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	132	77
Werkkapitaal	<u>47</u>	<u>88</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	238	130
Liquide middelen	338	256
	<u>576</u>	<u>386</u>
Af: kortlopende schulden	529	298
Werkkapitaal	<u>47</u>	<u>88</u>

4 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht heeft OOVb Adviseurs en Accountants de jaarrekening 2025 van de stichting samengesteld, waarin begrepen de balans met tellingen van € 707.989 en de exploitatierekening sluitende met een resultaat van € 10.218. De jaarrekening is gecontroleerd door Kreston Van Herwijnen Accountants BV.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 27 van dit rapport.

Jaarrekening

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)				
ICT	54.627		46.370	
Inventaris en inrichting	77.089		30.994	
		131.716		77.364
Vlottende activa				
Vorderingen (2)				
Debiteuren	21.466		4.913	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	45.226		37.053	
Overige vorderingen en overlopende activa	170.875		88.138	
		237.567		130.104
Liquide middelen (3)		338.706		255.980
		<u>707.989</u>		<u>463.448</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
Gebruikersinkomsten en inkomsten uit specifieke dienstverlening					
	(7)		167.077		146.615
Subsidies	(8)	1.458.379		1.181.770	
Overige opbrengsten	(9)	572		-	
			<u>1.458.951</u>		<u>1.181.770</u>
Brutomarge			1.626.028		1.328.385
Kosten					
Personeelskosten	(10)	673.392		752.783	
Afschrijvingen	(11)	22.632		19.545	
Huisvestingskosten	(12)	138.740		110.168	
Bestuur en organisatie	(13)	32.454		37.447	
Administratie	(14)	39.422		29.778	
Transport	(15)	210		96	
Collectie en Media	(16)	135.320		124.381	
Specifieke kosten	(17)	517.218		267.125	
Automatisering	(18)	55.580		84.937	
Overige kosten	(19)	842		902	
Som van de bedrijfslasten			1.615.810		1.427.162
			-		-
Saldo van baten en lasten			<u>10.218</u>		<u>-98.777</u>

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Stichting de Bibliotheek Wijchen is geregistreerd onder KvK-nummer 41055829 en is statutair gevestigd te Wijchen.

De activiteiten van Stichting de Bibliotheek Wijchen bestaan voornamelijk uit de exploitatie van een openbare bibliotheek. Voor het inhoudelijke activiteitenverslag wordt verwezen naar het productenboek.

Schattingen

Bij toepassing van de grondbelangen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting de Bibliotheek Wijchen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de richtlijnen van jaarverslaggeving Rjk C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van de historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De inrichting, inventaris en ICT op de lokatie Campuslaan 8 te Wijchen worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardingskosten verminderd met het saldo Onderhoudsfonds inventaris per 1 mei 2015 en de cumulatieve afschrijvingen en vermeerderd met de vrijval Onderhoudsfonds inventaris.

Investeringen in de collectie boeken en media worden direct in het resultaat verwerkt.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

Met aanwijsbare verplichtingen en risico's wordt rekening gehouden in de vorm van voorzieningen, conform afspraken met de gemeente Wijchen.

Onderhoudsfonds gebouwen

Deze voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Opbrengstverantwoording

Algemeen

De gebruikersinkomsten en inkomsten uit specifieke dienstverlening omvatten de opbrengsten uit leveringen van goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over deze opbrengsten geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten aangaande het leveren van goederen worden als zodanig verwerkt wanneer de rechtspersoon alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's met betrekking tot de goederen heeft overgedragen aan de afnemer, het bedrag van de opbrengst op betrouwbare wijze kan worden bepaald en het waarschijnlijk is dat de economische voordelen aan de rechtspersoon zullen toevloeien.

Verlenen van diensten

Opbrengsten aangaande het leveren van diensten worden verwerkt naar rato van de verrichte prestaties wanneer het bedrag van de opbrengst op betrouwbare wijze kan worden bepaald, het waarschijnlijk is dat de economische voordelen aan de rechtspersoon zullen toevloeien en de mate waarin de dienstverlening op de balansdatum is verricht op betrouwbare wijze kan worden bepaald.

Overige opbrengsten

Onder overige opbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten.

Subsidies en overige bedrijfsopbrengsten

De subsidies worden ten gunste van de exploitatierekening van het jaar gebracht waarin de kosten zijn gemaakt of de opbrengsten zijn gederfd dan wel exploitatietekort zich heeft voorgedaan waarvoor de subsidie is ontvangen. Overige opbrengsten zijn verantwoord tegen nominale waarde.

Brutobedrijfsresultaat

Het brutobedrijfsresultaat bestaat uit de netto-omzet, de wijziging in de voorraad gereed product en goederen in bewerking, de geactiveerde productie ten behoeve van het eigen bedrijf, de overige bedrijfsopbrengsten, de kosten van grond- en hulpstoffen en de kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening.

Pensioenen

Stichting de Bibliotheek Wijchen heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Afschrijvingen

Afschrijvingen zijn berekend volgens de grondslagen vermeld bij de vaste activa. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	ICT	Inventaris en inrichting	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>			
Aanschaffingswaarde	157.409	111.619	269.028
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-111.040	-80.625	-191.665
	<u>46.369</u>	<u>30.994</u>	<u>77.363</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	22.429	54.556	76.985
Afschrijvingen	-14.171	-8.461	-22.632
	<u>8.258</u>	<u>46.095</u>	<u>54.353</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>			
Aanschaffingswaarde	179.838	166.175	346.013
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-125.211	-89.086	-214.297
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>54.627</u>	<u>77.089</u>	<u>131.716</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>			
			%
ICT			0 - 20
Inventaris en inrichting			6,67 - 20

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	21.466	4.913
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	45.226	37.053
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting 4e kwartaal	46.964	36.869
Suppletie omzetbelasting	-1.738	184
	45.226	37.053
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	89.789	46.089
Overlopende activa	81.086	42.049
	170.875	88.138
Overige vorderingen		
Doelsubsidie ETS 2014-2020	40.336	-
Projectsubsidie DigiTaalHuis	1.519	-
Projectsubsidie kampvuurvertellingen	78	-
Projectsubsidie Bibliotheek op school PO	33.478	21.025
Contributies/te laatgelden/nota's	-	2.500
IBL / Sambis	-	3.160
Projectsubsidie Voorleesexpress	14.378	12.287
Projectsubsidie Doorleesexpress	-	7.117
	89.789	46.089

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overlopende activa		
Diverse vooruitbetaalde bedragen	3.253	4.920
Ziekengelduitkering	6.775	-
Verzekeringen	46.645	36.438
Te ontvangen bedragen	1.973	-
Energie-afrekening / energievergoeding	860	691
Informatiebijdrage	21.580	-
	<u>81.086</u>	<u>42.049</u>

3. Liquide middelen

Rabobank Zakelijke rekening NL41 RABO 0158 6093 52	120.231	36.459
Rabobank BedrijfsSparingsRekening NL34 RABO 1586 1675 96	59.238	55.090
ING Bank Zakelijke Rekening NL85 INGB 0001 4384 55	149.521	159.295
Kas	1.251	729
Gelden onderweg	8.465	4.407
	<u>338.706</u>	<u>255.980</u>

PASSIVA

4. Eigen vermogen

	2025	2024
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	121.241	220.018
Resultaatbestemming boekjaar	10.218	-98.777
Stand per 31 december	<u>131.459</u>	<u>121.241</u>

5. Voorzieningen

Onderhoudsfonds gebouwen	<u>47.528</u>	<u>44.327</u>
--------------------------	---------------	---------------

	2025	2024
	€	€
<i>Onderhoudsfonds gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	44.328	38.655
Dotatie	6.700	5.672
Vrijval/ontrekking	-3.500	-
Stand per 31 december	<u>47.528</u>	<u>44.327</u>

6. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>66.357</u>	<u>45.677</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	30.354	-
Pensioenen	<u>19.546</u>	<u>10.482</u>
	<u>49.900</u>	<u>10.482</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Projectsubsidies	294.093	123.908
Overlopende passiva	<u>118.652</u>	<u>117.813</u>
	<u>412.745</u>	<u>241.721</u>
Projectsubsidies		
SPUK Bergharen	176.214	-
Projectsubsidie Leesbeest	1.768	1.699
Projectsubsidie DigiTaalHuis	-	140
Projectsubsidie Leesoffensief Wijchen 2022-2024	22.006	57.236
Projectsubsidie DigitaalRijk	-	5.425
Projectsubsidie Boekstart in de KO	53.036	24.445
Doelsubsidie Talent in Wijchen	14.000	-
Projectsubsidie Leesoffensief Hiphop in je Bieb	467	1.065
Projectsubsidie Wiegges Praotpad	1.469	1.469
Projectsubsidie De Digitale Canon van Wijchen	1.000	1.000
Projectsubsidie Doorleesexpress	6.401	-
Projectsubsidie Informatiepunt Digitale Overheid (IDO)	13.505	14.749
Projectsubsidie Bibliotheek op School VMBO MPII	146	12.271
Projectsubsidie Zadenbibliotheek	1.574	2.727
Projectsubsidie Boekstartcoach	<u>2.507</u>	<u>1.682</u>
	<u>294.093</u>	<u>123.908</u>

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen contributies leden	44.486	42.202
Reservering vakantiegeld	33.937	28.245
Reservering vakantie-uren	17.135	14.168
Administratie- en accountantskosten	9.750	8.325
Vooruitontvangen cursusgeld	8.971	9.277
Speeltheek	2.077	727
Onderhoud vloer	1.887	4.247
Deposito tegoed klanten	409	381
Overige	-	10.241
	<u>118.652</u>	<u>117.813</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Voorwaardelijke verplichtingen

Subsidiëring van de Bibliotheek Wijchen

Indien de overige reserve ultimo 2025 hoger is dan 10% van de exploitatieomvang, vordert het college het surplus terug.

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

De jaarlijkse bedragen van met derden aangegane huurverplichting van onroerende zaken zijn:

- Huur en servicekosten Campuslaan 8 te Wijchen € 45.539. De financiële verplichting loopt tot 01-03-2045.
- Huur De Weem 1 te Bergharen € 11.916. De financiële verplichting loopt één jaar.

Geplaatste bestellingen collectie

Per eind december 2025 zijn er bestellingen voor de collectie geplaatst voor een bedrag van circa € 5.001,-.

5 TOELICHTING OP DE EXPLOITATIEREKENING OVER 2025

7. Gebruikersinkomsten en inkomsten uit specifieke dienstverlening

	2025	2024
	€	€
Opbrengsten	108.868	113.913
Specifieke dienstverlening	58.209	32.702
	<u>167.077</u>	<u>146.615</u>
<i>Opbrengsten</i>		
Contributies	90.525	92.358
Leengeld Boeken	348	762
Leengeld CD(-rom)/DVD/Blu-ray	70	25
Telaatgeld	13.483	14.595
Reserveringen	227	202
Schadevergoedingen	895	1.014
Verkoop afgeschreven boeken	3.092	1.481
IBL	-	3.160
Administratiekosten	228	316
	<u>108.868</u>	<u>113.913</u>
<i>Specifieke dienstverlening</i>		
Huurcollectie	1.906	1.897
Dienstverlening aan scholen	25.845	1.269
Cursussen	20.178	18.250
Opbrengst prints digitale media	2.888	1.096
Lezingen	801	828
Deelname VVE-stuurgroep	550	592
Opbrengst verhuur ruimte	2.681	3.232
Knipkaart Internet Café	284	274
Omzet activiteiten	827	1.560
Leesgroepen	2.249	2.816
Diversen	-	888
	<u>58.209</u>	<u>32.702</u>

	2025	2024
	€	€
8. Subsidies		
Exploitatiesubsidie gemeente (activiteitenbudget)	751.338	731.585
Doelsubsidie Zandloper	10.048	5.889
Tegemoetkoming onontkoombare kosten door prijsstijging	-	71.000
Subsidie huisvesting Campuslaan	132.125	105.998
Projectsubsidie Educatieve Activiteiten 18+	16.329	15.900
Projectsubsidie Digitaalrijk	-	2.040
Projectsubsidie Geheugenbieb	770	645
Projectsubsidie Bibliotheek op school PO	144.974	93.025
Projectsubsidie Boekstart in de KO	28.569	25.055
Projectsubsidie Jongerencollectie	-	1.875
Projectsubsidie Zadenbibliotheek	1.154	465
Projectsubsidie Informatiepunt Digitale Overheid IDO	47.004	44.223
Projectsubsidie DigiTaalHuis	30.184	23.560
Projectsubsidie Bibliotheek op school VMBO	20.706	6.429
Projectsubsidie Voorleesexpress	20.020	17.390
Projectsubsidie Boekstartcoach	12.594	10.936
Projectsubsidie Kampvuurvertellingen	219	-
Projectsubsidie Hiphop in je bieb	350	-
Projectsubsidie Leesoffensief 2022-2024	35.229	18.638
Projectsubsidie Doorleesexpress	5.648	7.117
Projectsubsidie Digitaal Burgerschap	16.546	-
Projectsubsidie SPUK Bergharen	24.082	-
Projectsubsidie Leesbeest	1.932	-
Subsidie onderwijsachterstanden DBOS	36.000	-
Decentralisatie-uitkering	122.558	-
	<u>1.458.379</u>	<u>1.181.770</u>
9. Overige opbrengsten		
Sponsoring	572	-
	<u>572</u>	<u>-</u>
10. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	353.324	467.925
Sociale lasten	110.953	91.567
Pensioenlasten	109.231	82.404
Overige personeelskosten	99.884	110.887
	<u>673.392</u>	<u>752.783</u>

	2025	2024
	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>		
Brutolonen inclusief vakantietoeslag	675.192	550.790
Mutatie reservering vakantiedagen	2.967	1.457
Inleen arbeidskrachten	63.569	107.780
	<u>741.728</u>	<u>660.027</u>
Ziekengelduitkeringen	-67.936	-39.183
Besteding projectsubsidies	-318.222	-151.185
Personeelsinzet Speeltheek	-2.246	-1.734
	<u>353.324</u>	<u>467.925</u>
<i>Sociale lasten</i>		
Werkgeversdeel premies werknemersverzekeringen	<u>110.953</u>	<u>91.567</u>
<i>Pensioenlasten</i>		
Premies BTER-regelingen	<u>109.231</u>	<u>82.404</u>
<i>Overige personeelskosten</i>		
Ziektekosten-verzuimverzekering	34.247	26.904
Reiskosten dienstreizen	4.616	6.597
Reiskosten woon-werkverkeer	7.179	599
Arbo-dienst	2.318	3.107
Kantinekosten	7.450	4.538
Studiekosten/deskundige bevordering	13.517	19.123
Werving en selectie	5.455	975
Advieskosten derden	6.103	31.410
Onbelaste vergoedingen werkkostenregeling	4.740	-
Onkosten vrijwilligers	6.627	8.745
Overige personeelskosten	7.632	8.889
	<u>99.884</u>	<u>110.887</u>

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

De bezoldiging aan directie (inclusief pensioenpremies) over 2025 bedraagt € 146.309 (2024: €98.540). Het maximum bedraagt € 246.000 (2024: € 233.000).

De directie tevens bestuurder ontvangt een bezoldiging:

Naam	Mevrouw J.A. Kaashoek	de heer R. Winsemius
Aard bestuurder	Algemeen Directeur	Algemeen Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 202	01-01-2025 t/m 30-09-2025	01-10-2025 t/m 31-12-2025
Deeltijdfactor	1	1
Dienstbetrekking	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning + onbelaste vergoedingen	€ 96.748	€ 27.613
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.200	€ 5.748
Subtotaal	€ 112.948	€ 33.361
Individueel toepasselijke bezoldigingmaximum	€ 183.994	€ 62.005
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 112.948	€ 33.361
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betalingen	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
Naam	Mevrouw J.A. Kaashoek	
Aard bestuurder	Algemeen Directeur	
In dienst vanaf	01-05-1990	
Deeltijdfactor	1	
Dienstbetrekking	ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 86.102	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.438	
Subtotaal	€ 98.540	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	
Bezoldiging	€ 98.540	
Totale bezoldiging	€ 98.540	

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 13 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2024: 11).

	2025	2024
<i>Onderverdeeld naar:</i>		
Algemeen	13,03	11,36

	2025	2024
	€	€

11. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	22.632	19.545
<i>Materiële vaste activa</i>		
ICT	14.171	13.961
Inventaris en inrichting	8.461	5.584
	22.632	19.545

Overige kosten*12. Huisvestingskosten*

Huur gebouwen	47.018	37.975
Servicekosten	19.664	20.000
Energie en water	12.594	13.378
Verzekeringen	3.320	3.462
Schoonmaakkosten	26.517	19.749
Beveiliging/bewaking gebouw	-	81
Dotatie onderhoudsfonds gebouwen	6.700	5.672
Onderhoud en reparatie inrichting en inventaris	13.774	181
Kleine inventaris aankopen	8.354	8.573
Huishoudelijke artikelen	799	1.097
	138.740	110.168

13. Bestuur en organisatie

Bestuurskosten	1.812	763
Representatie	2.487	-
Publiciteit/voorlichting, representatie, promotie	11.357	14.156
Contributies	6.405	6.242
Documentatie en vakliteratuur	403	601
Accountantskosten	9.750	9.250
Onderzoek betr. organisatie	240	6.435
	32.454	37.447

	2025	2024
	€	€
<i>14. Administratie</i>		
Kantoorbenodigdheden	1.366	1.934
Reproductie/drukwerk	-	996
Telefoonkosten	696	557
Porti en verzendkosten	566	521
Kopieerapparaten	6.006	5.593
Bankkosten	4.235	1.253
Financiële administratie	22.196	14.093
Salarisadministratie	4.103	4.761
Overige kantoorkosten	254	70
	<u>39.422</u>	<u>29.778</u>
<i>15. Transport</i>		
Transport derden	<u>210</u>	<u>96</u>
<i>16. Collectie en Media</i>		
Boeken	89.468	80.761
DVD/CD-rom	88	156
Huur mediadragers	423	335
Leenrechtvergoedingen	26.380	26.273
Tijdschriften/dagbladen	10.290	8.700
Kosten AI's	8.043	7.297
Bewerkingskosten	214	344
Plak- en bindmateriaal	414	515
	<u>135.320</u>	<u>124.381</u>

	2025	2024
	€	€
<i>17. Specifieke kosten</i>		
Leesbevorderingsactiviteiten	1.059	2.550
Specifieke kosten dienstverlening onderwijs	-	404
Specifieke kosten cursussen/workshops	13.070	11.481
Mediawijsheidactiviteiten	80	76
Kosten publieksruimte en materialen	1.016	1.216
Kosten t.b.v. Digitaalrijk	-	2.040
Kosten t.b.v. Geheugenbieb	770	645
Kosten t.b.v. Bibliotheek op school PO	144.974	93.025
Kosten t.b.v. Boekstart in de KO	28.569	25.055
Kosten t.b.v. Leesbeest	1.932	-
Kosten t.b.v. Jongerencollectie	-	1.875
Kosten t.b.v. Zadenbibliotheek	1.154	465
Kosten t.b.v. Informatiepunt digitale overheid IDO	47.004	44.223
Kosten t.b.v. decentralisatie-uitkering	122.558	-
Kosten t.b.v. DigiTaalHuis	30.184	23.560
Kosten t.b.v. Bibliotheek op School VMBO MP II	20.706	6.429
Kosten t.b.v. Voorleesexpress	20.020	17.390
Kosten t.b.v. Doorleesexpress	5.648	7.117
Kosten t.b.v. Boekstartcoach	12.594	10.936
Kosten t.b.v. SPUK Bergharen	24.082	-
Kosten t.b.v. Digitaal burgerschap	6.000	-
Kosten t.b.v. kampvuurvertellingen	219	-
Kosten t.b.v. Hiphop in je bieb	350	-
Kosten t.b.v. Leesoffensief 2022-2024	35.229	18.638
	<u>517.218</u>	<u>267.125</u>
<i>18. Automatisering</i>		
Onderhoud/repatrie automatisering	642	4.618
Licenties automatisering	41.478	63.974
Kosten catalogiseren	2.960	6.439
Communicatiekosten	9.691	9.130
Overige automatiseringskosten	33	-
Kosten ledenadministratie/uitleensysteem	776	776
	<u>55.580</u>	<u>84.937</u>
<i>19. Overige kosten</i>		
Rekenverschillen	748	-
Saldo rekening 'Omzetcorrecties'	-1.565	-
Overige kosten	1.659	902
	<u>842</u>	<u>902</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door de directeur/bestuurder.

Wijchen, 27 mei 2026

R. Winsemius

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Opdrachtgever en/of toezichthoudend orgaan van Stichting de Bibliotheek Wijchen

Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport op de pagina's 8 tot en met 26 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting de Bibliotheek Wijchen te Wijchen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting de Bibliotheek Wijchen op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven;

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2025;
- 2 de exploitatierekening over 2025; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de Bibliotheek Wijchen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de bij het rapport behorende andere informatie

Het jaarverslag omvang andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die is vereist op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven en de Uitvoeringsovereenkomst 2025.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Uitvoeringsovereenkomst 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tiel, 27 mei 2026
Kreston Van Herwijnen Accountants B.V.

O.L.J. Walravens MSc RA

Bijlagen

1 Bijlage inzake prognose 2025**Stichting de Bibliotheek Wijchen**

	Gerealiseerde cijfers	Prognose	Afwijking gerealiseerd tov prognose
Gebruikersinkomsten en specifieke dienstverlening	167.077	119.500	47.577
Subsidies	1.458.379	1.340.157	118.222
Overige bedrijfsopbrengsten	572	-	572
Brutomarge	<u>1.458.951</u>	<u>1.340.157</u>	<u>118.794</u>
	1.626.028	1.459.657	166.371
Kosten			
Personeelskosten	673.392	998.152	-324.761
Afschrijvingen	22.632	11.748	10.884
Huisvestingskosten	138.740	136.752	1.988
Bestuur en organisatie	32.454	31.770	684
Administratie	39.422	31.000	8.422
Transport	210	775	-565
Collectie en media	135.321	129.460	5.861
Specifieke kosten	517.218	22.000	495.218
Automatisering	55.580	98.000	-42.420
Overige kosten	842	-	842
Som der bedrijfslasten	<u>1.615.811</u>	<u>1.459.657</u>	<u>156.154</u>
	10.218	-	10.218
Normaal exploitatieresultaat			
Eenmalige baten	-	-	-
Exploitatieresultaat	<u>10.218</u>	<u>-</u>	<u>10.218</u>